**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом от 14.04.2014 №59-1**

**План-график**

**мероприятий по внедрению в деятельность МДОУ детского сада №23, осуществляющего образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе - федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на территории города Ярославля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Планируемый результат** |
| **1. Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования** |
| **1.1** | Разработка и утверждение приказа «Об утверждении плана-графика мероприятий по внедрению в деятельность МДОУ детского сада №23(далее – МДОУ), осуществляющего образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе - федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на территории города Ярославля» | Апрель 2014 | Заведующий МДОУ | Утвержден План-график введения ФГОС |
| **1.2** | Опрос педагогических работников МДОУ «Готовность педагогических работников к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» | Сентябрь – октябрь 2014  | Старший воспитатель МДОУ | Собрана информация о готовности педагогических работников МДОУ к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в соответствии с диагностикой затруднений и потребностей педагога (баллы) |
| **1.3** | Мониторинг образовательных потребностей родителей (законных представителей), дети которых посещают МДОУ, в условиях введения ФГОС  | Сентябрь – октябрь 2014  | Старший воспитатель МДОУТворческая группа МДОУ | Проведен анализ образовательных потребностей родителей (законных представителей) по предлагаемой анкете для выявления запросов и пожеланий  |
| **1.4** | Внесение изменений и дополнений в устав, локальные акты ДОУ, регламентирующие деятельность образовательной организации | Февраль - август 2014 | Заведующий МДОУНезависимый юрист | Разработаны, внесены изменений в Устав и локальные акты МДОУ. Размещены на сайте организации |
| **1.5** |  Проведение разъяснительной работы в соответствии с письмом МОиН РФ по отдельным вопросам введения ФГОС среди педагогических работников | Апрель 2014 | Заведующий МДОУРуководитель творческой группы | Презентация внедрения ФГОС в МДОУ |
| **1.6** | Мониторинг оценки соответствия условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту – ООП ДО) требованиям ФГОС: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а также условий развивающей предметно-пространственной среды  | Май - Сентябрь 2014  | Заведующий МДОУРуководитель творческой группы | Проведена оценка условий реализации основной образовательной программы требованиям ФГОС и отражена в банке данных по полученным результатам |
| **1.7** | Планирование и осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды | Июль 2014  | Контрактная служба | Отчет о проведении закупок в соответствии требованиям ФГОС развивающей предметно-пространственной среды  |
| **1.8** | Выбор примерных образовательных программ, опубликованных в федеральном реестре примерных образовательных программ, и использование их при разработке основных образовательных программ ДО ЯО  | в течение 2014 - 2015 годов, по мере публикации реестра примерных ООП ДО | Старший воспитатель | Разработана ООП МДОУ с использованием примерных ОП |
| **1.9** | Создание картотеки методической литературы, пособий и других материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС, приведение сайта МДОУ в соответствие требованиям законодательства в области образования  | в течение 2014 - 2015 годов, по мере публикации реестра примерных ООП ДО | Творческая группа МДОУ | Создание банка данных примерных образовательных программ |
| **1.10** |  Презентация проекта по вопросам введения ФГОС | Ноябрь2014 | Заведующий МДОУРуководитель творческой группыСтарший воспитатель | Перспективный план внедрения ФГОС по возрастным группам и стратегический план по МДОУ |
| **2. Создание организационного обеспечения реализации ФГОС** |
| **2.1** |  Создание творческой группы МДОУ по введению ФГОС  | Апрель 2014 | Заведующий МДОУ | Создана творческая группа по введению ФГОС, приказ МДОУ, план работы  |
| **2.2** | Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации | По плану ГЦРО | Старший воспитатель | Сформированы группы для обучения на КПК |
| **2.3** |  Участие в семинарах-совещаниях по вопросам введения ФГОС согласно плану-графикусеминаров института развития образования ЯО  | В течение года | Старший воспитатель | Курирование и координация деятельности МИП по вопросам внедрения ФГОС. Разработка инновационных продуктов |
| **2.4** | Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС для педагогических работников ДОУ | В течение 2014 - 2015 | Заведующий МДОУСтарший воспитатель | Создана система методической работы, обеспечивающей введение ФГОС |
| **3. Создание кадрового обеспечения реализации ФГОС** |
| **3.1** | Участие МДОУ в повышении квалификации по проблемам введения ФГОС  | Февраль 2014 - сентябрь 2016 | Старший воспитатель | Выявлены потребности, определен запрос на обучение и проведен анализ затруднений педагогов МДОУ по вопросам внедрения ФГОС |
| **3.2** |  Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников МДОУ по вопросам введения ФГОС  | Февраль 2014 –декабрь 2016 | Старший воспитатель | Разработана циклограмма повышения квалификации педагогических работников |
| **3.3** |  Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников согласно критериям и показателям | В течение года по плану графику аттестации | Старший воспитатель | Обучены педагоги на курсах повышения квалификации Составлен план –график аттестации |
| **4. Создание финансово-экономического обеспечения реализации ФГОС** |
| **4.1** |  Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ (корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ ежеквартально) | Ежегодно январь-февраль | Заведующий МДОУ | Корректировка плана ежеквартально |
| **4.2** |  Формирование и уточнение бюджета ДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС  | Январь - март 2014 далее - корректировка плана ежеквартально | Заведующий МДОУ | Сведения о выполнении муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций по реализации полномочий |
| **4.3** |  Изучение нормативных правовых актов, утверждающих расходы по организации присмотра и ухода за детьми, содержанию имущества, коммунальных расходов | 1 раз в квартал, далее - ежегодно | Заведующий МДОУКонтрактная службаНезависимый юрист | Использование в деятельности ДОУ нормативных правовых актов, утверждающих расходы на присмотр и уход за детьми, содержание имущества, коммунальные расходы |
| **4.4** |  Исполнение муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций МОиН РФ по реализации полномочий  | В течение 2014 - 2016 | Заведующий МДОУ | Отчеты по исполнению муниципальных заданий ДОО |
| **5. Создание информационного обеспечения реализации ФГОС** |
| **5.1** |  Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС через сайты ДОУ | Сентябрь - декабрь 2014, далее - 1 раз в квартал | Председатель Управляющего советаЗаведующий МДОУ | Своевременное предоставление информации |
| **5.2** |  Реализация сетевого информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС  | В течение года 2014 - 2016 годов | Специалисты департамента образования мэрии города Ярославля | Проведены информационно-методические совещания |
| **5.3** |  Проведение и выставление на сайтах ДОУ публичных отчетов о ходе и результатах введения ФГОС  | Август 2014 далее - 1 раз в год, в течение 2015 – 2016 | Ответственный за сайт МДОУ | Размещены и обновляются публичные отчеты на сайте ДОУ |
| **5.4** |  Организация работы с молодыми специалистами МДОУ с целью формирования профессиональной компетентности | Сентябрь 2014-декабрь 2015 | Педагоги-наставники | Реализация проекта, курируемого научным руководителем Симановским А.Э., д.п.н., заведующим кафедрой специальной педагогики ЯГПУ им.К.Д.Ушинского |
| **6. Создание материально-технического обеспечения реализации ФГОС** |
| **6.1** |  Приобретение оборудования для развивающей предметно-пространственной среды в МДОУ | Декабрь 2014 далее – в течение 2015 – 2016 годов  | Заведующий МДОУ Контрактная служба | Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС |