|  |  |
| --- | --- |
| МНЕНИЕ УЧТЕНО  Председателя  профсоюзной организации  \_\_\_\_\_\_\_\_Е.М. Лях  Принято на заседании Трудового коллектива  Протокол № 3 от «17» мая 2017г. | УТВЕРЖДЕНО  Приказом заведующего №69-1 от 17.05.2017г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П.Тепенина |

С учетом мнения Управляющего совета

Протокол № 6

от «17» мая 2017г.

**Положение о внутреннем учете семей,**

**находящихся в социально опасном положении МДОУ «Детский сад № 23»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23» в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации,

-Постановлением Правительства Ярославской области № 269-п от 28 марта 2014 «Об утверждении порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и других органов и учреждений Ярославской области по организации и проведению индивидуальной профилактической работы в отношении отдельных категорий несовершеннолетних»;

-Постановлением мэрии города Ярославля № 1854 от 09 августа 2013 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия по сопровождению семей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке, в городе Ярославле»;

-Постановлением Правительства Ярославской области № 865-п от 12 сентября 2012 «О порядке межведомственного взаимодействия по сопровождению семей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке»;

-Постановлением Правительства Ярославской области № 61-п от 09 февраля 2011 «О внесении изменений в Постановление Правительства Ярославской области от 25.02.2009 № 172-п (в ред. Постановления Правительства ЯО № 865-п от 12.09.2012 г.)»;

-Законом Яроcлавской области № 50-з от 08 октября 2009 «О гарантиях прав ребенка в Ярославской области (в ред. Законов ЯО № 53-з от 23.12.2011 г., № 33-з от 30.06.2014 г.)»;

-Письмом № 06-224 - Минобрнауки Российской Федерации от 10 марта 2009 «Об организации в субъектах РФ работы по профилактике жестокого обращения с детьми»; Постановлением Правительства Ярославской области № 172-п от25 февраля 2009 «О совершенствовании работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Ярославской области (в ред. Постановлений Правительства ЯО № 673-п от 09.07.2009 г., № 1314-п от 31.12.2009 г., № 61-п от 09.02.2011 г., № 865-п от 12.09.2012 г.)»;

-Законом Ярославской области № 70-З от 09 ноября 2007 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству»;

-Федеральным законом РФ № 120-ФЗ 24 июня 1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

-Федеральным законом РФ № 124-ФЗ 24 июня 1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение определяет порядок выявления, постановки на учет, снятия с внутреннего учета семей и организацию индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – семья СОП), нуждающихся в индивидуальной профилактической работе по определению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях организации целенаправленной и индивидуальной профилактической работы с семьями СОП, которые требуют повышенного внимания. 1.4. Основные понятия, используемые в Положении: *Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников* – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям воспитанников, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с семьями воспитанников, находящимися в социально опасном положении. *Индивидуальная профилактическая работа* – деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний. *Неблагополучная семья* – это семья, в которой ребёнок переживает дискомфорт, стрессовые ситуации, жестокость, насилие, пренебрежение, голод – то есть неблагополучие. Под *неблагополучием* мы понимаем его разные проявления: психическое (угрозы, подавление личности, навязывание• асоциального образа жизни и др.), физическое (жестокое наказание, побои, насилие, принуждение к• заработку денег разными способами, отсутствие пищи и др.), социальное (выживание из дома, отбор документов, шантаж и др.); Учет неблагополучных семей в образовательном учреждении – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и его семьи, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанника; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанника; социально-педагогическая реабилитация воспитанника и его семьи.

**II. Основные цели и задачи деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

2.1. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении являются:

- выявление и учет лиц, в отношении которых необходимо проведение индивидуальной профилактической работы и своевременное оказание помощи несовершеннолетним и их семьям;

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение соблюдения прав несовершеннолетних, оказание им помощи в восстановлении нарушенных прав и законных интересов;

- сбор информации о семьях, находящихся в СОП, внутренних и межведомственных мероприятиях, проводимых для профилактики социального сиротства и социально опасного положения;

- выявление и пресечение жестокого обращения с несовершеннолетними;

- проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, а также с родителями или законными представителями несовершеннолетних, не выполняющими свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних;

- обеспечение и осуществление психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, воспитывающихся в семьях СОП;

- оказание помощи родителям (законным представителям несовершеннолетнего) в вопросах развития и воспитания ребенка, исходя из реальных возможностей семьи и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья ребенка;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- оказание методической и консультативной помощи педагогическими работниками, взаимодействующими с несовершеннолетними из семей СОП.

2.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

**III. Основания для постановки семей на внутренний учет ДОУ**

3.1. Постановка на внутренний учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Постановка на внутренний учет осуществляется по решению ПМПк ДОУ на основании информации:

- комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав; - органов управления социальной защиты населения; - органов опеки и попечительства;

- по представлению педагогов групп, в которых воспитываются несовершеннолетние.

3.3. На внутренний учет ставятся семьи:

- имеющие детей, находящихся в социально опасном положении;

- семьи, где родители и иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- семьи, в которых имеют место угроза применения насилия или случаи применения насилия. 3.4. Критериями отнесения семей к категории находящихся в социально опасном положении являются:

- неисполнение родителями своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды по сезону, отсутствие регулярного питания в соответствии с возрастом, отсутствие условий, в том числе санитарно- гигиенических для воспитания детей, отсутствие ухода за ребенком, отказ от лечения детей, оставление ребенка по месту проживания (пребывания) или на улице в возрасте или состоянии, при котором он не может самостоятельно ориентироваться – если названные обстоятельства создают угрозу жизни и здоровья ребенка);

- наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни);

- вовлечение детей в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, проституцию, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, употребление наркотических средств, употребление одурманивающих веществ);

- насилие в семье (любое действие одного члена семьи против другого, если это действие ущемляет конституционные права и свободы члена семьи как гражданина, причиняет ему физическую боль, наносит вред его законным интересам или содержит угрозу физическому или личностному развитию);

- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей, приводящее к нарушению прав ребенка на образование и воспитание или к совершению ребенком противоправных деяний.

**IV. Порядок постановки на внутренний учет**

4.1. Учреждение в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет защиту от всех форм дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации.

4.2. Постановка на внутренний учет детей (семей) и занесение их в реестр группы риска социально опасного положения производится по решению ПМПк ДОУ.

4.3. Информация о выявлении и постановке на внутренний учет семьи СОП подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

4.4. Родители (законные представители) воспитанника могут быть ознакомлены с рекомендациями ПМПк о проведении коррекционной работы с ребенком в рамках внутреннего учета в корректной, доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации применяются только педагогическими работниками ДОУ и только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.5. Учреждение незамедлительно информирует органы и учреждения системы профилактики о нарушении прав несовершеннолетних.

**V. Организация работы по постановке, ведению и учету семей, состоящих на внутреннем учете**

5.1. Уполномоченный по правам ребёнка ДОУ организует следующую работу:

- ежеквартально осуществляет сверку данных о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении, с органами и учреждениями системы профилактики;

- формирует (уточняет, дополняет) банк данных семей группы риска по социальному сиротству, находящихся в социально опасном положении;

- организует патронаж семей, состоящих на внутреннем учете по месту их проживания (совместно с сотрудниками органов и учреждений системы профилактики), составляет акты обследования материально-бытовых условий;

- организует наблюдение за несовершеннолетними , воспитывающимися в семьях СОП;

- взаимодействует со специалистами учреждений и органов системы профилактики с целью выявления динамики ситуации внутри семьи;

- готовит соответствующую информацию о деятельности ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений.

5.2. Профилактическую работу с семьями, состоящими на внутреннем учете проводят в пределах своей компетенции специалисты образовательного учреждения.

**VI. Документация**

6.1. На каждого несовершеннолетнего и семью, находящихся в социально опасном положении, в учреждении формируется личное дело.

6.2. Личное дело содержит следующие документы: - первичную информацию о факте неблагополучия несовершеннолетнего и (или) семьи находящихся в социально опасном положении, подпадающих под признаки, указанные в настоящем Положении;

- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении;

- заключение о постановке на учет;

- план индивидуальной профилактической работы с семьей;

- сведения о выполнении мероприятий плана индивидуальной профилактической работы Учреждения;

- информацию, характеризующую личность и поведение несовершеннолетнего;

- сведения о ближайших родственниках семьи (при необходимости);

- информацию об изменении ситуации в семье, находящейся в социально опасном положении;

- заключение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении, с учета в связи с устранением причин и условий, создавших социально опасное положение, или необходимости продолжения профилактической работы;

- иные документы: социальный паспорт семьи; копии информационных писем и запросов в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; копии паспорта родителей (законных представителей) ребенка, копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей, другие документы; официальная переписка с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних г. Ярославля; протоколы заседаний ПМПк ДОУ по постановке и снятию с внутреннего учета семей, находящихся в социально опасном положении.

6.3. При постановке на учет несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, допускается ведение одного личного дела, в котором находятся документы как на несовершеннолетнего, так и на семью, находящихся в социально опасном положении.

6.4. Личное дело несовершеннолетнего и семьи хранятся у социального педагога.

6.5. После снятия несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, с учета личное дело передается в установленном порядке в архив Учреждения и хранится в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

6.6. Передача личного дела несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

**VII. Порядок снятия семьи с внутреннего учета ДОУ**

7.1. Снятие с внутреннего учета детей (семей) осуществляется по решению ПМПк ДОУ на основании информации о наличии устойчивой позитивной динамики внутри семьи, информации органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7.2. С внутреннего учета также снимаются несовершеннолетние в случае:

- неподтвержденных материалов, послуживших основанием для постановки на учет;

- отчисления из Учреждения по причине перехода в другое образовательное учреждение на основании приказа;

- отчисления из учреждения по причине переезда или смены места жительства;

- выполнение плана индивидуально профилактической работы;

- устранение причин и условий, создавших социально опасное положение (при наличии заключения).

**VIII. Ответственность и контроль за ведением учета семей, находящихся в социально опасном положении**

8.1. Ответственность за организацию работы по ведению учета семей, находящихся в социально опасном положении, своевременное оформление соответствующе документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями профилактики и правонарушений несовершеннолетних возлагается на Уполномоченного по правам ребенка в ДОУ.

8.2. Контроль за качеством проводимой работы в соответствии с Положением о внутреннем учете семей, находящихся в социально опасном положении МДОУ «Детский сад № 23» осуществляется заведующим, председателем ПМПк Учреждения.