|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»****Председателем профсоюзного комитета**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**И.В.Ильичевой** | **«УТВЕРЖДАЮ»****Руководитель учреждения****О. П. Тепенина****«12» января 2015 г.** |

Соглашение

администрации и коллектива по охране труда работников

МДОУ детского сада № 23

на 2015 год

Администрация муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №23 г.Ярославля в лице заведующего Тепениной О.П. и трудовой коллектив в лице председателя профсоюзного комитета Ильичевой И.В. заключили настоящее соглашение по охране труда на 2015год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятия** | **Срок** | **Ответственный**  | **Примечание** |
| 11.11.21.31.41.51.61.722.12.22.3 2.4 2.5**3**3.13.23.33.43.53.63.73.8**4** 4.14.2**5**5.15.25.35.466.16.26.36.46.56.66.76.86.96.10 | Организационные мероприятияОбучение сотрудников по охране трудаИнструктаж сотрудников по охране трудаОрганизация комиссии по охране трудаОрганизация и проведение административно-общественного контроляОбучение электротехнического персоналаОбучение неэлектротехнического персоналаОбучение электротехнологического персонала**Технические мероприятия**Проведение общего технического осмотра зданияВыполнение ремонтных работ – проверка освещения, аварийное обслуживание зданияМероприятия по подготовке здания к зимнему периоду:-промывка и опрессовка-проверка теплоузла, манометров-заклейка окон-утепление дверейМероприятия по благоустройству территории учреждения-проведение субботников, вывоз листвы-уборка снега и льда, посыпание дорожек песком, сбивание сосулек, очистка крыши от наледи- закупка песка, земли, смесей для посыпания дорожекПроведение испытания оборудования спортзала и лестниц-стремянок**Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия**Администрация обеспечивает здоровые и безопасные условия труда в соответствии с требованиями нормативных документов по охране труда:-Не нарушать продолжительность рабочей смены. -Предоставлять обеденный перерыв:  повара, старшая медсестра, завхоз – 30минут,  младшие воспитатели – 1 час-Предоставлять ежегодные отпуска, дополнительные по заявлению сотрудников, а также по статьям Трудового Кодекса-Администрация обязуется обеспечить полную занятость и использование работающих в детском саду в соответствии их профессии и квалификации. Организация бесплатного медицинского осмотра.Проведение вакцинации сотрудников по графику МУЗ КБ №2Обучение и проверка знаний по оказанию первой помощиСвоевременное обновление аптечек первой помощиКонтроль теплового режима в помещенияхАнализ заболеваемостиДератизация, дезинсекция помещений**Мероприятия по обеспечению безопасности** Техническое обслуживание системы охранно-тревожной сигнализации Обеспечение безопасности труда при эксплуатации оборудования и индивидуальными средствами защиты, обеспечение спецодеждой( взять под особый контроль воздействия вредных факторов: шумы, вибрация, влажность, температурный режим, физические и нервные перегрузки)**Мероприятия по пожарной безопасности**Проведение тренировок по эвакуации при пожареОбслуживание автоматической пожарной сигнализацииПроведение противопожарного инструктажаКонтроль за состоянием эвакуационных путей**Мероприятия по благоустройству территории и помещений детского сада**Произвести выбраковку деревьев. Вырубить тополя. Осуществлять своевременный покос травы, вывоз мусораРемонт оборудования на детских участках и его покраска Изготовление песочниц, малых формОбустройство территории и оборудования физкультурного участка Установка противопожарных дверей Косметический ремонт в электрощитовой, теплоузле.  Обновление фасада здания Ремонт прачечной.Ремонт цоколя.  Выполнение предписаний пожарного надзора, Роспотребнадзора | январьпри приёме на работу,по графику согласно приказапостоянноежемесячно1 раз в год при приёме на работу, 1 раз в год1 раз в год2 раза в годмай/сентябрьпо мере необходимостиОсенний периодпостоянноавгустпостоянноапрель/октябрьпостояннопостоянноежедневно в зимний периодежемесячновесна/осеньпостояннопостоянно4 раза в годпостояннопо планупостояннопостояннопостояннопостоянномайянварь-февральиюньмарт-апрельмарт-маймартапрельпостоянно | С.В.Закоморная, завхозО.П.Тепенина, заведующийС.В.Закоморная, завхозО.П.Тепенина, заведующийС.В.Закоморная, завхозО.П.Тепенина, заведующийС.В.Закоморная, завхозС.В.Федотова, старшая медсестраО.П.Тепенина, заведующийН.Н.Данилова, ответственный за электробезопасностьО.П.Тепенина, заведующийС.В.Закоморная, завхозС.В.Закоморная, завхозА.А.Розов, слесарь-сантехникМ.В.Тепенин, слесарь-электрикОбслуживающие организацииО.П.Тепенина, заведующийС.В.Закоморная, завхозВоспитатели, младшие воспитателиОбслуживающие организацииС.В.Закоморная, завхозС.А.Казнина, дворник сотрудникиЧлены комиссии по охране трудаадминистрацияС.В.Федотова, старшая медсестраС.В.Федотова, старшая медсестраС.В.Федотова, старшая медсестраС.В.Закоморная, завхозС.В.Федотова, старшая медсестраС.В.Федотова, старшая медсестраС.В.Закоморная, завхозО.П.Тепенина, заведующийО.П.Тепенина, заведующийЧлены комиссии по охране трудаС.В.Закоморная, завхозС.В.Закоморная, завхозподрядчикиС.В.Закоморная, завхозС.В.Закоморная, завхозадминистрацияадминистрацияадминистрацияадминистрацияадминистрацияадминистрацияадминистрацияадминистрацияадминистрацияадминистрацияадминистрация  |    |

 Заведующий О. П. Тепенина

 Председатель профсоюзного комитета И.В. Ильичева